

OBJECTIFS :

- De réaliser les opérations de vérification et de maintenance de premier niveau sur un chariot de manutention industrielle de catégorie 1
- De prélever manuellement et à l'aide d'un chariot de catégorie 1 les produits dans le respect des règles de qualité et de sécurité
- De rechercher, consulter, saisir et valider des données relatives aux opérations logistiques dans le système informatisé
- De corriger et signaler les anomalies sur les produits, supports de charge et espaces de stockage
- D'emballer les produits et constituer manuellement des charges adaptées aux contraintes de manutention et de transport
- De charger et décharger un camion dans le respect des règles de qualité et de sécurité à l'aide d'un chariot de manutention à conducteur porté de catégorie



PERSONNES CONCERNÉES :

Tout public

PREREQUIS :

Maîtrise du français
Avis de non-contre indication
médicale au port de charges

Accessibilité des personnes en
situation de handicap
nous contacter

DURÉE :

60 JOURS / 3 MOIS

NOMBRE DE PARTICIPANTS :

12 personnes maximum
par groupe

VALIDATION :

Titre de niveau 3
Code RNCP : 40498
Certificateur: Ministre du travail
du plein emploi et de l'insertion

Taux de réussite :

100% (en 2024)

**MÉTHODES
PÉDAGOGIQUES :**

Méthodes adaptées aux groupes
et aux modules :
active, démonstrative et
interrogative
Ateliers d'apprentissage, Mises en
situations professionnelles

RECYCLAGE :

Le Titre Professionnel Cariste
d'entrepôt n'est pas
soumis au renouvellement,
mais les CACES® R489
catégories 1, 3 et 5 doivent,
eux, être renouvelés
tous les 5 ans.

PROGRAMME DE FORMATION :

❖ Présentation de la formation :
-Le titre professionnel.
-Programme et modalités d'examen.

❖ Présentation de la logistique:
-La place de la logistique dans l'entreprise.
-Les différentes fonctions de la logistique.
-Les raisons du stockage.
-Le coût du stockage / les coûts de possession.
-La logistique industrielle et commerciale.
-Titre Professionnel préparateur de commande en entrepôt.
-L'externalisation.
-Les métiers de la logistique.

❖ Calculs et écrits logistiques :
-Le système métrique et la mesure des temps.
-Les pourcentages et le calcul mental.
-L'accord.

❖ La réception des marchandises :
-La réglementation (loi GAYSSOT).
-Le réceptionnaire face au livreur (les réserves).
-Les documents de réception.
-Contrôles qualitatifs et quantitatifs.
-Droits du destinataire vis-à-vis du transporteur.
-Modalités administratives de fin de livraison.

❖ Le stockage des produits dangereux :
-Définition Code du travail et I.N.R.S.
-Identification, stockage et transfert.
-Chargement et déchargement de produits dangereux.
-Les incompatibilités de stockage.

❖ Le stockage :
-La codification et les codes à barres et l'EDI.
-L'étiquetage électronique : la puce RFID.
-Les méthodes de localisation.
-Zonage / implantation.
-Les moyens de stockage et la technologie des palettiers.

❖ La sécurité dans les entrepôts et lieux de stockage :
-Situer les partenaires de la prévention dans l'entreprise (SST, CHSCT, Maîtrise).
-L'obligation de sécurité et de résultats.
-Analyses objectives d'accidents et l'esprit de sécurité.
-Les protections individuelles et collectives.
-Les risques générés par les diverses activités.
-Alerte incendie : les évacuations.

❖ De la préparation de commandes à l'expédition :
-Les différentes étapes de la préparation de commande.
-Vocabulaire spécifique à la profession / glossaire.
-Les principaux systèmes de collecte.
-Organisation du stockage et de la préparation des commandes.

❖ Gestes et postures :
-Présentation des objectifs.
-Statistiques nationales et de l'entreprise.
-Anatomie et physiologie du corps humain.
-Les principes de sécurité et d'économie d'efforts.
-Prévention, mécanisation, EPI.
-Manutention d'une caisse avec poignée.
-Manutention d'objets en fonction de l'entreprise.
-Poste de travail, debout et les consignes aux stagiaires
d'observation et d'application des techniques gestuelles.

❖ L'expédition de marchandises :
-La logistique et les flux de produits définition / glossaire.
-La logistique transport.
-La fonction expédition.
-Définition du transport pour compte propre.
-Les opérateurs messagerie / groupage.
-Préparation avant l'expédition et correction.

❖ CACES® R489 Cat. 1 :
-Tests théoriques et pratiques.

❖ Gestion de stocks informatisée :
-Vocabulaire spécifique à la gestion des stocks, glossaire.
-Objectifs de la gestion des stocks.
-L'analyse A.B.C / détermination des priorités.
-La gestion comptable des stocks et le poids des stocks.
-Les méthodes de réapprovisionnement.
-La gestion économique des stocks et l'inventaire.

❖ Communication :
-Mettre en forme un courrier d'accompagnement.
-Savoir se présenter.
-Caractérologie et la déperdition de message.

❖ Qualité en logistique + 5 S :
-Qualité en logistique et 5 S.
-Le contexte d'application et l'organisation de la démarche.
-Mise à disposition d'outils pour assurer la pérennité de la méthode.

❖ Pratique professionnelle :
-Les 6 compétences à acquérir en situation professionnelle.
-Les indicateurs de performance à atteindre.
-Transfert des acquis théoriques sur le plateau technique.
-Le rapport d'activité professionnelle (R.A.P.).